



**JABATAN PENDAFTAR  
UNIVERSITI MALAYSIA PERLIS**



**BORANG MELAPOR DIRI  
BAGI PEGAWAI YANG MENAMATKAN CUTI TANPA GAJI / SEPARUH GAJI**

I. Kepada :

Pendaftar,  
Universiti Malaysia Perlis  
Tingkat 1, Bangunan KWSP  
Jalan Bukit Lagi  
01000 KANGAR

MAKLUMAT PEGAWAI MELAPOR DIRI

Nama Pegawai : \_\_\_\_\_

No. Staf : \_\_\_\_\_

No. Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_

Jawatan : \_\_\_\_\_

Jabatan : \_\_\_\_\_

Tarikh Mula \*Cuti Tanpa Gaji / Separuh Gaji : Daripada \_\_\_\_\_ Hingga \_\_\_\_\_

Tarikh Melapor Diri : \_\_\_\_\_

PERAKUAN

Saya mengaku semua maklumat dalam borang ini adalah betul dan benar.

Tarikh : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan Pegawai)

II. PERAKUAN DEKAN / PENGARAH / KETUA JABATAN

Saya mengesahkan pegawai telah melapor diri bertugas semula daripada \*Cuti Tanpa Gaji /

Separuh Gaji mulai \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Dekan /Pengarah/ Ketua Jabatan  
Cop Rasmi

Nota :

\* Sila potong mana yang tidak berkenaan.